



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 444»

С.С.Погосова

Публичный доклад

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 444»
Канавинского района города Нижнего Новгорода
за 2022-2023 учебный год**

1. ОБЩИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ЗАВЕДЕНИЯ

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация – образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

№ 1106 от 06 ноября 2015 года серия 52Л01 № 0002956 предоставлена на основании приказа министерства образования Нижегородской области от 06 ноября 2015 года № 4465.

Приложение № 1 к лицензии серия 52П01 № 0007058.

Предоставлена на срок: бессрочно.

Полное название Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 444».

Сокращенное название Учреждения: МБДОУ «Детский сад № 444».

Год основания: 1984

Юридический и фактический адрес: 603070, Россия, г. Нижний Новгород, Канавинский район, ул. Сергея Акимова, д. 6

Режим работы:

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе;

выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздничные дни;

продолжительность работы Учреждения – 12 часов;

длительность пребывания детей – 12 часов (с 6.30 до 18.30)

Структура МБДОУ: в ДОУ в 2022-2023 учебном году функционировали 11 групп:

II группа раннего возраста – 1 (дети 1,6-2 лет)

I младшая группа – 2 (дети 2-3 лет);

II младшая группа – 1 (дети 3-4 лет);

средняя группа – 2 (дети 4-5 лет);

старшая группа – 2 (дети 5-6 лет);

подготовительная группа – 3 (6-7 лет).

Проектная наполняемость – 256 чел.; **реальная наполняемость** – 276 чел.; наполняемость групп – 20-30 чел (Приложение № 1). Наблюдается небольшое (в пределах 5%) снижение численности контингента воспитанников, при этом выполняются показатели, характеризующие объем муниципальной услуги согласно муниципального задания на 2022 год.

Структура управления: управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Учредитель: муниципальное образование городской округ «город Нижний Новгород»

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования городской округ «город Нижний Новгород» осуществляет департамент образования администрации города Нижнего Новгорода.

адрес: 603082, город Нижний Новгород, Кремль, корпус 5

телефон: 8 (831) 439-15-06

e-mail: ann@admgor.nnov.ru

официальный сайт: <http://нижнийновгород.рф>

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования городской округ «город Нижний Новгород» осуществляет департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

адрес: 603005 город Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, д. 15

телефон приемной: 8 (831) 435-22-77

e-mail: depobr@admgor.nnov.ru

официальный сайт: <http://нижнийновгород.рф/vlast/administratsiya-goroda/deps/dep-obr/>

Районный орган управления образованием: управление образования администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода
адрес: 603002 город Нижний Новгород, ул. Советская, д. 17
телефон приемной: 8 (831) 246-13-13

Формами самоуправления Учреждения являются:

- Общее собрание работников Учреждения
- Педагогический совет Учреждения
- Совет родителей Учреждения
- профессиональный союз работников Учреждения

Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий (далее - руководитель).

Руководитель Учреждения: заведующий МБДОУ Погосова Светлана Сергеевна
(основание: постановление администрации города Нижнего Новгорода от 06.08.2009 № 3887 «О назначении Погосовой С.С.»).

Контакты Учреждения:

телефон/факс: 8 (831) 247-38-91
e-mail: dou444@yandex.ru
сайт Учреждения: <http://alenushka-nnov.ru>

2. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с Уставом МБДОУ «Детский сад № 444» осуществляло в 2022-2023 учебном году основные виды деятельности:

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования,
- осуществление присмотра и ухода за воспитанниками.

Иные виды деятельности: реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Содержание образования в Учреждении в 2022-2023 учебном году определялось основной образовательной программой дошкольного образования (далее – ООП ДО), календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием организованной образовательной деятельности, режимом дня, системой оздоровительных мероприятий, включающих режим двигательной активности и систему закаливания.

ООП ДО МБДОУ «Детский сад № 444» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом комплексной образовательной программой дошкольного образования «Детство: Примерная основная образовательная программа дошкольного образования» /Т.И.Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, О.В.Солнцева и др.

В части Программы, формируемой участниками образовательных отношений реализуется программа социально-эмоционального развития дошкольников «Я—Ты—Мы»/ Сост.: О. Л. Князева. — М.: Мозаика-Синтез, 2005. — 168 с.

Образовательная деятельность велась на русском языке (на основании заявлений родителей (законных представителей), в очной форме. В 2022 году приняты на обучение дети с 1,6 лет. Нормативный срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 444» составляет 6 лет.

Приоритетными направлениями деятельности Учреждения в 2022-2023 учебном году было выполнение задач годового плана:

- создание условий социально-эмоционального развития дошкольников в процессе реализации содержания ООП ДО и Программы воспитания;
- систематизация и обобщение опыта работы педагогов ДОУ по формированию у детей навыков познавательно-исследовательской деятельности посредством экспериментирования.

- создание эффективных условий для оздоровления и разностороннего развития детей в ЛОП, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Пути реализации указанных задач

1. Педагогические советы:

- № 1 на тему «Развитие социального и эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста как условие их позитивной социализации в обществе»;
- № 2 на тему «Детское экспериментирование – как основа познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста»;
- № 3 на тему «Анализ результативности деятельности МБДОУ в 2022-2023 учебном году. Готовность к летнему оздоровительному периоду. Основные направления и задачи работы МБДОУ на 2023-2024 учебный год»;
- № 4 на тему «Итоги летней оздоровительной работы. Подготовка к новому учебному году. Утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год».

2. Проведение консультаций для педагогов:

- «Содержание работы по формированию социально-эмоциональной сферы дошкольников»;
- «Сущность понятий: эмоциональный и социальный интеллект»;
- «Оснащение уголков социально-эмоционального развития в разновозрастных группах»;
- «Развитие познавательного интереса детей дошкольного возраста посредством экспериментирования»;
- «Познавательно-исследовательская деятельность в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;
- «Организация уголка экспериментирования в разных возрастных группах»;
- «Способы оптимизации двигательного режима в ЛОП, использование физкультурного оборудования на территории ДОУ, спортивные и подвижные игры в ЛОП»;
- «Работа на Экологической тропе, Маршруте здоровья и Маршруте физической культуры и спорта. Экологические проекты в ЛОП».

3. Семинары-практикумы для педагогов:

- «Формы и методы работы, способствующие развитию социально-эмоционального интеллекта у дошкольников»;
- «Содержание работы по организации детского экспериментирования в разных возрастных группах»;
- «Отчет о самообразовании педагогов»;
- «Организация игровых центров на участке для прогулок в ЛОП».

4. Анкетирование педагогов:

- «Профессиональная компетентность воспитателя в области «социально-эмоционального развития детей дошкольного возраста»;
- «Профессиональная компетентность воспитателя в вопросах организации детского экспериментирования в ДОУ».

5. Открытые просмотры организованной деятельности педагогов с детьми:

- ООД по духовно-нравственному воспитанию в подготовительной группе;
- ООД по организации детского экспериментирования в подготовительной группе;
- ООД по организации детского экспериментирования в старшей группе.

6. Смотры-конкурсы:

- «Подготовка к новому учебному году» (сентябрь 2022)
- «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда группы» (октябрь 2022)
- «Оснащение зимнего прогулочного участка» (январь 2023)

- «Организация развивающей предметно-пространственной среды на летнем прогулочном участке» (июнь 2023)

7. *Организация выставок в методическом кабинете:*

- «Учебно - методический комплект к основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 444» (сентябрь)

- «Готовимся к Педагогическому совету» (декабрь, февраль)

- «Готовимся к аттестации» (в течение года)

- «Готовимся к летнему оздоровительному периоду» (май)

8. *Организация выставок творческих работ детей:*

- «Правила дорожного движения – правила жизни!»,

- «Вместе – Ярче!»,

- «Достопримечательности Канавинского района»,

- «Горьковская игрушка»,

- «Креативная кормушка»,

- «Мамочка – мой ангел»,

- «Будь осторожен с огнем».

- «Парад Победы!», «Эхо Войны!»

- «Правила безопасного поведения в природе».

9. *Информационное освещение педагогического процесса:*

- Оформление информационных стендов:

- «Методическая работа»,

- «Платные дополнительные образовательные услуги»,

- «Вопросы безопасности»,

- «Медицинское обслуживание»,

- «Прием детей в ДОО»,

- «Противодействие коррупции»,

- «Наши достижения»,

- «Наши звездочки»;

- «Дополнительные образовательные услуги».

- Обновление и пополнение материалов официального сайта Учреждения в сети Интернет

- Пополнение банка инновационной деятельности педагогов ДОО.

Реализации поставленных задач способствовало повышение профессионального уровня педагогических кадров. В течение учебного года повысили свою профессиональную компетентность – прошли обучение на курсах повышения квалификации 7 педагогов, в том числе заведующий и заместитель заведующего (Приложение № 2).

Прошли квалификационные испытания и повысили свою квалификационную категорию 4 педагога: один педагог аттестовался на первую квалификационную категорию, три педагога подтвердили соответствие занимаемой должности (Приложение № 3).

В рамках прохождения квалификационных испытаний и реализации задач годового плана педагоги обобщили опыт работы, который в течение 2022-2023 учебного года был представлен:

- на Педагогических советах (Приложение № 4),

- в конкурсах профессионального мастерства (Приложение № 5),

- в публикациях педагогов ДОО в педагогических сетевых сообществах (Приложение № 6),

- на районных методических объединениях (Приложение № 7),

Выполнению задач годового плана способствовала и **реализация дополнительного образования**, которое в Учреждении в 2022-2023 учебном году реализовывалось через систему кружковой работы, как на бесплатной, так и на платной основе.

На бесплатной основе:

1. Кружок «Основы православной культуры и этики» для детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет)

2. Семейный клуб «ЗОЖиК» для родителей с детьми старших и подготовительных групп

На платной основе:

1. Секция по укреплению здоровья «Фигурное плавание» (дети 3-4, 4-5, 5-6, 6-7 лет)

2. Кружок «Акварелька» (дети 3-4, 4-5, 5-6 лет)

3. Кружок познавательного развития «Эрудит» (дети 3-4 года)

4. Группа оздоровительной гимнастики «Крепышок» (дети 4-5, 5-6, 6-7 лет)

5. Кружок вокального пения «Колокольчик» (дети 5-6, 6-7 лет)

6. Секция по укреплению здоровья «Школа мяча» (дети 5-6 лет)

7. Секция по укреплению здоровья «Ловкий мяч» (дети 4-5 лет)

8. Кружок сенсорного развития «Звездочка» (дети 2-3 лет)

9. Кружок театрализованной деятельности «Золотой ключик» (дети 4-5, 5-6 лет)

10. Кружок «Звукарики» (индивидуальные занятия с логопедом, дети 6-7 лет).

Единомышленниками педагогов в реализации задач годового плана стали родители (законные представители) воспитанников. Мероприятия, проведенные с родителями, способствовали объединению всех участников образовательного процесса (педагогов, детей и родителей), обеспечили психолого-педагогическую поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) по вопросам приобщения детей к подвижным и спортивным играм, развития познавательной активности детей и организации семейных проектов. В течение учебного года родители принимали активное участие в конкурсах, мероприятиях и акциях, организуемых как в дошкольном образовательном учреждении, так и в районе, и на Всероссийском уровне (Приложение № 8).

3. Условия осуществления образовательного процесса.

Созданная в ДОО развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства детского сада и группы.

В процессе реализации **первой задачи** годового плана в 2022 – 2023 учебном году в развивающей предметно-пространственной среде всех возрастных групп нашли отражение темы групповых проектов:

- пополнилась познавательная литература,
- медиатека (познавательные презентации, виртуальные экскурсии),
- изготовлены схемы, макеты, модели, продукты детской деятельности;
- организованы выставки совместного творчества детей и родителей в соответствии с темой проекта.
- начал свою работу музей патриотического воспитания «Край родной».

Для реализации **второй задачи** годового плана:

- приобретены дидактические игры и пособия для развития познавательно-исследовательской деятельности детей;
- изготовлены авторские дидактические игры и пособия, направленные на формирование у детей познавательно-исследовательских действий;
- разработаны конспекты образовательной деятельности по организации детского экспериментирования в разных возрастных группах;
- оформлены уголки экспериментирования в группах.

Для реализации **третьей задачи** годового плана:

- Приобретено игровое оборудование для летней оздоровительной работы с детьми;
- Оформлена Экологическая тропа детского сада;

- Разработаны методические пособия для воспитателей по работе с детьми на Экологической тропе и Метеостанции в летний оздоровительный период;
- Организован Маршрут Здоровья и Спорта включающий в себя спортивные игровые центры (Физкультурная площадка, футбольное поле, площадки для игры в настольный теннис, гольф, городки, баскетбольная и волейбольная площадка) и Тропу Здоровья (профилактическая дорожка из природного материала).

4. Результаты выполнения задач годового плана

Результатом реализации задач годового плана являются следующие показатели:

- позитивная социализация и социально-эмоциональное развитие воспитанников ДОО;
- формирование познавательной мотивации и познавательных действий у дошкольников;
- снижение количества дней, пропущенных воспитанниками по болезни на 32% по сравнению с предыдущим годом (Приложение № 9);
- снижение количества воспитанников с III группой здоровья на 6,5% и увеличение процента воспитанников с I и II группой здоровья на 7% и 11% соответственно (Приложение № 9);
- выявлено снижение количества охвата обучающихся дополнительными образовательными услугами по всем направлениям развития детей. Основная причина – снижение общего контингента детей, увеличение контингента детей раннего возраста за счет уменьшения контингента детей дошкольного возраста. Тем не менее, процент детей, охваченных дополнительными услугами, составил 88 % (246 детей) от общего числа воспитанников (279 детей) (Приложение № 10);

В 2022-2023 году оказывалась новая дополнительная образовательная услуга познавательной направленности «Звездочка» для детей 2-3 лет (численность обучающихся составила 20 человек) и «Звукарики» для детей 6-7 лет (численность обучающихся составила 4 человека);

- по результатам анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников выявлена высокая оценка родителями функционирования ДОО и качества предоставляемой им муниципальной услуги. Всего было опрошено 69% родителей: все из них отмечают качество функционирования ДОО и предоставляемой им муниципальной услуги.

Активное участие и победы воспитанников детского сада в конкурсах разного уровня - от муниципальных до Всероссийских подтверждает эффективность реализации поставленных задач (Приложение № 11)

5. Кадровый потенциал

Педагогическую деятельность в МБДОУ «Детский сад № 444» осуществляет квалифицированный, компетентный, с творческим подходом к педагогической деятельности коллектив. Распределение педагогических и руководящих работников по возрасту, уровню образования, педагогическому стажу работы и уровню квалификационной категории отражено в Приложении № 12.

6. Финансовые ресурсы ДОО и их использование

Финансовая политика учреждения в 2022 – 2023 учебном году была направлена на максимальное освоение бюджетных средств. Запланированные доходы в виде субсидий на выполнение муниципального задания поступили в полном объеме и были освоены. В связи с этим в течение 2022-2023 учебного года материальная база ДОО претерпевала значительные изменения. Результатом рационального расходования бюджетных и внебюджетных средств, грамотного ведения финансовой деятельности стало улучшение материально-технической базы, создание насыщенной развивающей предметно-пространственной образовательной среды (Приложение № 13).

7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения

Анализ результативности воспитательно-образовательной и хозяйственно-финансовой работы учреждения за 2022 – 2023 учебный год были обсуждены на Педагогических советах, а также на Общем собрании Учреждения.

Решения Педагогических советов были направлены на оптимизацию образовательной работы педагогов с воспитанниками, оказание методической помощи педагогам, обновления содержания ООП ДО и развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с обновленным ФГОС ДО, ФОП ДО и Планом работы Учреждения на 2022-2023 и 2023-2024 учебные года. Намечены основные направления и задачи работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.

В 2022-2023 учебном году было проведено 4 заседания Общего собрания, на которых заслушаны тематические доклады и сообщения и приняты решения:

1. Об усилении мер комплексной безопасности Учреждения. О плане мероприятий по антитеррористической защищенности в Учреждении в 2022-2023 учебном году. О правилах внутреннего трудового распорядка Учреждения (протокол от 12.10.2022.)
2. О несении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода № 5202 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижнего Новгорода» от 28.10.2022, касающиеся изменения МРОТ для работников образовательных организаций (протокол от 02.11.2022).

В целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и педагогического коллектива, в 2022-2023 учебном году в МБДОУ «Детский сад № 444» проведено 2 заседания Совета родителей, на которых рассматривались вопросы и были приняты решения о совместной работе коллектива Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам:

1. Ознакомление председателей родительских комитетов групп с положением о Совете родителей Учреждения. Выбор председателя и секретаря Совета родителей учреждения. Разработка плана работы Совета родителей в соответствии с задачами годового плана Учреждения на 2022-2023 учебный год (протокол от 01.09.2022).
2. Согласование Положения об обработке персональных данных воспитанников, их родителей (законных представителей) и третьих лиц в Учреждении.
3. Согласование Положения о психолого-педагогической комиссии Учреждения.
4. Согласование проекта комиссии по общественному контролю за качеством питания воспитанников Учреждения.
5. Согласование Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями /законными представителями/ воспитанников Учреждения (протокол от 14.04.2022).

Основные вопросы по управлению Учреждением решались на оперативных совещаниях с заведующим, которые проводились ежемесячно (оформлены протоколы оперативных совещаний). Текущие проблемы решались с помощью мобильного мессенджера и внеочередных совещаний. Такая форма работы позволила оперативно решать возникающие вопросы, касающиеся разных направлений работы Учреждения – хозяйственной, финансовой, организационно-педагогической и др.

Общие результаты деятельности ДОУ в 2022-2023 учебном году свидетельствует о стабильной и успешной работе всего коллектива дошкольного образовательного учреждения.

8. Заключение. Перспективы и планы развития.

Благодаря проведенным в системе методическим мероприятиям, профессиональной работе педагогических кадров задачи годового плана были выполнены в полном объеме.

На 2022-2023 учебный год педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад № 444» ставит перед собой следующие задачи:

1. Способствовать позитивной социализации и разностороннему развитию детей через повышение значимости игровой деятельности в организации образовательного процесса.
2. Развивать инженерные и творческие способности детей дошкольного возраста средствами конструктивно-модельной деятельности.
3. Формировать у детей основы безопасного поведения в быту и природе, социуме в различных видах деятельности.

Заведующий



С.С.Погосова

**Количество воспитанников по группам
2022 – 2023 учебный год
(по состоянию на 01.01.2023г.)**

№ п/п	Возрастная группа	Возраст детей	Количество воспитанников
1	II группа раннего возраста № 1	1,6-2	20
2	I младшая группа № 2	2-3	22
3	I младшая группа № 3	2-3	22
4	II младшая группа № 4	3-4	28
5	Средняя группа № 10	4-5	27
6	Средняя группа № 11	4-5	23
7	Старшая группа № 8	5-6	28
8	Старшая группа № 12	5-6	29
9	Подготовительная группа № 6	6-7	27
10	Подготовительная группа № 7	6-7	27
11	Подготовительная группа № 9	6-7	30
ИТОГО:		детей раннего возраста	64
		детей дошкольного возраста	212
		Всего воспитанников	276

Сведения о прохождении курсовой подготовки в 2022-2023 учебном году

№ п/п	ФИО Должность	Место проведения, кафедра	Вид курсов Наименование Кол-во часов
1.	Кунгурцева А.Р., воспитатель	ООО «Федерация развития образования»	Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП», 144 часа
2.	Сергеева Е.С., воспитатель	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»	«Социально-личностное развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 72 часа
3.	Смирнова А.Г., инструктор по физкультуре	ГБОУ ДПО «НИРО»	ДПП «Теория и практика физического развития детей в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО», 72 часа
4.	Рубцова Н.А., воспитатель	МБУДО «Дворец детского творчества им. Чкалова»	Дистанционный курс «ПроПрограмму», 4 часа
5.	Рубцова Н.А., воспитатель	АНО ДПО «ИОЦПКиП «Мой университет»	«Разработка и составление программ дополнительного образования детей в соответствии с Профессиональным стандартом и ФГОС», 108 часов
6.	Мирошкина С.М., воспитатель	ООО «Федерация развития образования»	ДПП «Ключевые компетенции воспитателя по внедрению ФОП ДО», 144 ч.
7.	Смирнова А.Г., инструктор по физкультуре	ГБПОУ «Нижегородский губернский колледж»	Семинар «Создание развивающих игр для детей дошкольного возраста средствами программы POWER POINT», 3 часа
8.	Темаева Ю.А., инструктор по физкультуре	ПОООФОГ «Я здоров»	Вебинар «Плавание. Игровые методы обучения. Часть 1», 3 часа
9.	Воронина М.Е., воспитатель	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора	Программа «Основы здорового питания детей дошкольного возраста», 15 часов
10.	Зотникова М.Е., воспитатель	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора	Программа «Основы здорового питания детей дошкольного возраста», 15 часов
11.	Раводеева А.А., воспитатель	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора	Программа «Основы здорового питания детей дошкольного возраста», 15 часов

12.	Нечай А.О., воспитатель	ФБУН «Новосибирский научно- исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора	Программа «Основы здорового питания детей дошкольного возраста»,15 часов
13.	Сергеева Е.С., воспитатель	ФБУН «Новосибирский научно- исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора	Программа «Основы здорового питания детей дошкольного возраста»,15 часов
14.	Шмелева О.Е., воспитатель	ФБУН «Новосибирский научно- исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора	Программа «Основы здорового питания детей дошкольного возраста»,15 часов

**График аттестации педагогических работников
МБДОУ «Детский сад № 444»
в 2022-2023 учебном году**

первая квалификационная категория

№ п/п	ФИО должность	Срок аттестации
1.	Темаева Ю.А. инструктор по физической культуре (плавание)	Апрель 2023

соответствие занимаемой должности

№ п/п	ФИО должность	Срок аттестации
1.	Зотникова М.Д. воспитатель	Сентябрь 2022
2.	Кунгурцнва А.Р. воспитатель	Октябрь 2022
3.	Илюшина В.А. воспитатель	Декабрь 2022
4.	Раводеева А.А. воспитатель	Январь 2022

**Участие педагогов ДОО в методической работе ДОУ
в 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	ФИО педагога / должность	Наименование мероприятия	Дата	Тема сообщения докладчика
1.	Сергеева Е.С. воспитатель	Педсовет № 1 на тему «Развитие социального и эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста как условие их позитивной социализации в обществе»;	22.03.2023	«Организация экспериментирования в ДОУ»
2.	Шмелева О.Е. воспитатель	Педсовет № 1 на тему «Развитие социального и эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста как условие их позитивной социализации в обществе»;	22.03.2023	«Организация экспериментирования в ДОУ»
3.	Заброцкая Н.В. педагог- психолог	Педсовет № 1 на тему «Развитие социального и эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста как условие их позитивной социализации в обществе»;	22.03.2023	«Организация экспериментирования в ДОУ»
4.	Рубцова Н.А. воспитатель	Педсовет № 1 на тему «Развитие социального и эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста как условие их позитивной социализации в обществе»;	22.03.2023	«Организация экспериментирования в ДОУ»
5.	Воронина М.Е. воспитатель	Педсовет № 2 на тему «Социально-эмоциональный интеллект»	13.12.2022	«Театрализованная деятельность как средство развития эмоционального интеллекта дошкольников»
6.	Заброцкая Н.В. педагог- психолог	Педсовет № 2 на тему «Социально-эмоциональный интеллект»	13.12.2022	«Сущность понятий: эмоциональный и социальный интеллект»
7.	Козлова И.А. музыкальный руководитель	Педсовет № 2 на тему «Социально-эмоциональный интеллект»	13.12.2022	«Понимание эмоций через искусство»
8.	Сударева Н.В. старший воспитатель	Педсовет № 2 на тему «Социально-эмоциональный интеллект»	13.12.2022	«Оснащение уголков социально- эмоционального развития в разновозрастных группах»

**Участие педагогов ДОО в конкурсах профессионального мастерства
в 2022 – 2023 учебном году**

Уровень конкурса	Название конкурса	Организатор	ФИО педагога, должность	Дата	Результат
Международный	Лаборатория педагога, номинация «Исследовательская работа в детском саду»	Европейский комитет образования «ЕВРОКО.РФ»	Манякова О.В., воспитатель	05.02.2023	Диплом участника
	Лаборатория педагога, номинация «Литературное творчество»	Европейский комитет образования «ЕВРОКО.РФ»	Мирошкина С.М., воспитатель	17.04.2023	Диплом участника
	Лаборатория педагога, номинация «По следам народного творчества»	Европейский комитет образования «ЕВРОКО.РФ»	Мирошкина С.М., воспитатель	27.01.2023	Диплом участника
	«Методические разработки педагогов»	Международный образовательный портал «Солнечный свет»	Шмелева О.Е., воспитатель	17.04.2023	Диплом I место
Всероссийский	-	-	-	-	-
Региональный	«Лучший проект/эксперимент в детском саду»	ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»	Зотникова М.Д., воспитатель Раводеева А.А., воспитатель		Диплом I место
	«Лучший проект/эксперимент в детском саду»	ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»	Смирнова А.Г., инструктор по физкультуре		Диплом II место
	«Лучший конспект занятия в ДОУ»	ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»	Рубцова Н.А., воспитатель	25.03.2023	Диплом II место
	«Лучший конспект занятия в ДОУ»	ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»	Сергеева Е.С., воспитатель	25.03.2023	Диплом I место

	«Лучший конспект занятия в ДОУ»	ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»	Темаева Ю.А., инструктор по физкультуре	25.03.2023	Диплом II место
	«Лучший конспект занятия в ДОУ»	ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»	Смирнова А.Г. инструктор по физкультуре	25.03.2023	Диплом III место
Муниципальный (районный)	«Новогодний персонаж»	Районное управление образованием администрации Канавинского района	Сударева Н.В.	05-09 12.2022	Диплом III место

**Публикации педагогов ДОО в педагогических сетевых сообществах
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	ФИО педагога / должность	Сайт	Наименование опубликованного материала	Подтверждающий документ / ссылка на сайт
1.	Шмелева О.Е., воспитатель	Образовательная социальная сеть nsportal.ru	Методическая разработка лэпбук «Зима»	https://nsportal.ru/shm_eleva-olga-evgenevna
2.	Шмелева О.Е., воспитатель	Образовательная социальная сеть nsportal.ru	Презентация «Опытно-экспериментальная деятельность в раннем возрасте»	https://nsportal.ru/shm_eleva-olga-evgenevna
3.	Шмелева О.Е., воспитатель	Образовательная социальная сеть nsportal.ru	Презентация «Игротека своими руками» для детей 2-4 лет	https://nsportal.ru/shm_eleva-olga-evgenevna
4.	Шмелева О.Е., воспитатель	Образовательная социальная сеть nsportal.ru	Конспект занятия физкультурно-оздоровительной направленности для детей раннего возраста «Летом в деревне у бабушки»	https://nsportal.ru/shm_eleva-olga-evgenevna
5.	Смирнова А.Г., инструктор по физкультуре	Онлайн-журнал «Профессионал»	Обобщение педагогического опыта на тему: «Игры-эстафеты на основе народных подвижных игр в детском саду»	http://profess.ngknn.ru/%d0%be%d0%b1%d0%be%d0%b1%d1%89%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d0%b5-%d0%bf%d0%b5%d0%b4%d0%b0%d0%b3%d0%be%d0%b3%d0%b8%d1%87%d0%b5%d1%81%d0%ba%d0%be%d0%b3%d0%be-%d0%be%d0%bf%d1%8b%d1%82%d0%b0-%d0%bd%d0%b0-%d1%82/
6.	Смирнова А.Г., инструктор по физкультуре	Образовательная социальная сеть nsportal.ru	Образовательный проект "Неделя здоровья" (подготовительная группа)	https://nsportal.ru/detskiy-sad/zdorovyy-obraz-zhizni/2022/12/03/obrazovatelnyy-proekt-nedelya-zdorovya

7.	Темаева Ю.А., инструктор по физкультуре	Международный педагогический портал «Солнечный свет»	Презентация проекта на тему "Спорт, движение, вода - быть здоровыми навсегда"	https://solncesvet.ru/social/201365
8.	Темаева Ю.А., инструктор по физкультуре	Международный педагогический портал «Солнечный свет»	Конспект ООД «Обучению плаванию детей подготовительной группы»	https://solncesvet.ru/social/201365
9.	Кунгурцева А.Р., воспитатель	Образовательная социальная сеть nsportal.ru	Конспект занятия по ознакомлению с природой и экспериментированию у детей в подготовительной к школе группе на тему «Путешествие капельки»	https://nsportal.ru/kunгурцева

**Участие педагогов ДОО в районных и городских методических объединениях
В 2022-2023 учебном году**

№ п/п	ФИО педагога / должность	Дата мероприятия	Наименование мероприятия	Степень участия (слушатель, докладчик)	Тема сообщения докладчика
1.	Н.В. Сударева, старший воспитатель	29.11.2022	«Совершенствование работы методического кабинета как основа эффективной работы старшего воспитателя»	слушатель	-
2.	И.А.Козлова, музыкальный руководитель	01.12.2022	«Использование театрально-игровых технологий для музыкального развития детей раннего и младшего дошкольного возраста»	слушатель	-
3.	А.Р.Кунгурцева, воспитатель	07.12.2022	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников в рамках реализации рабочей программы воспитания»	слушатель	-
4.	А.Р.Кунгурцева, воспитатель	02.02.2023	«Приобщение дошкольников к истокам русской народной культуры»	докладчик	«Знакомство детей старшего дошкольного возраста с культурой и бытом русского народа через настольные игры»
5.	С.М.Мирошкина, воспитатель	07.04.2023	«Современные подходы к организации образовательного процесса согласно ФГОС ДО»	слушатель	-
6.	Е.С.Сергеева, воспитатель	19.05.2023	«Современные активные формы – как альтернатива классическому занятию»	слушатель	-

**Формы работы с родителями
(законными представителями) воспитанников**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.1	Анкетирование родителей вновь поступивших детей: - изучение индивидуальных особенностей детей и уровня готовности детей к поступлению в ДОУ - по итогам адаптационного периода	по мере поступления детей по мере завершения адаптации	Заведующий МБДОУ Педагог-психолог
1.2	Анкетирование родителей: - выявление запроса на участие детей в кружковой работе (бесплатные дополнительные образовательные услуги) - выявление запроса на платные дополнительные образовательные услуги - по использованию родителями информационных ресурсов ДОУ - по проблеме степени удовлетворенности качеством организации работы в ДОУ и запросам родителей	сентябрь 2022 сентябрь 2022 апрель 2023 май 2023	Воспитатели Куратор ПДОУ
1.3	Общее собрание родителей вновь поступающих в 2022-2023 учебном году детей: - Презентация ДОУ. Вопросы подготовки детей к поступлению в ДОУ и организации адаптационного периода. Общие организационные вопросы	май-июнь 2022	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Педагог-психолог Медсестра
1.4	Индивидуальные консультации с родителями: - по вопросам адаптации детей к условиям ДОУ; - по результатам психологической диагностики детей младшего дошкольного возраста; - по результатам диагностики уровня познавательного и речевого развития детей 4-5 лет и организации работы районной ПМПК с целью определения оптимальных условий для дальнейшего обучения и воспитания детей; - по результатам диагностики психологической готовности к началу обучения в школе детей старшего дошкольного возраста - по запросам родителей	01.09.2022-31.08.2023	Заместитель заведующего по ВМР Педагог-психолог
1.5	Проведение тематических родительских собраний: - платные дополнительные образовательные услуги в ДОУ - запись на ПДОУ через портал «Навигатор дополнительного образования»	Сентябрь 2022	Куратор ПДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация воспитательно-образовательного пространства в группах - Основы безопасного поведения детей в природе, социуме и быту - Итоговое родительское собрание «Подводим итоги года» 	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Апрель 2023</p> <p>Май 2023</p>	Воспитатели
1.6	<p>Организация конкурсов поделок и рисунков, изготовленных родителями совместно с детьми (согласно Календарного графика работы на 2022-2023 учебный год):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка и утверждение критериев оценки работ, представленных на конкурс - Оформление экспозиций - Проведение церемонии награждения победителей конкурсов 	за 1 месяц до проведения конкурса в заявленные сроки проведения конкурсов по итогам конкурсов	<p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Старший воспитатель</p>
1.7	Организация и проведение акций, проектов (согласно Календарного графика работы на 2022-2023 учебный год)	01.09.2022-31.08.2023	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
1.8	<p>Организация работы клуба для родителей детей 4-6 лет «ЗОЖиК»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка материалов для работы с родителями - Проведение заседаний клуба (согласно плана работы клуба) 	01.09.2022-31.08.2023	<p>Старший воспитатель</p> <p>Инструктор по физической культуре</p>
1.9	Организация и проведение семейных музыкальных и физкультурных праздников и досугов (согласно Календарного графика работы на 2022-2023 учебный год)	01.09.2022-31.08.2023	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели Педагоги ДОУ</p>
1.10	Оформление уголков для родителей в группах, информационных стендов в холлах (информация по актуальной тематике)	01.09.2022-31.08.2023	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p>
1.11	Оформление экспозиций музеев ДОУ: Музея Здоровья Музея патриотического воспитания	Согласно плану работы музеев ДОУ	<p>Старший воспитатель</p> <p>Инструктор по физической культуре</p>
1.12	Оформление выносного стенда для родителей «Здравствуй. Лето!»	май 2023	Старший воспитатель
1.13	Размещение актуальной информации на официальном сайте Учреждения и в социальной сети ВКонтакте	01.09.2022-31.08.2023	Заместитель заведующего

1.14	Поведение мероприятий для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому (согласно планов работы)	01.09.2022-31.08.2023	по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
1.15	Привлечение родителей к работе по благоустройству ДОУ: - субботники по благоустройству участков групп; - субботники по благоустройству групповых комнат; - субботники по озеленению территории ДОУ (окапывание и обрезка деревьев и кустарников, разбивка цветников, покраска малых форм на участках)	01.09.2022-31.08.2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР Воспитатели групп
1.16	Участие председателя родительского комитета Учреждения и председателей родительских комитетов групп в деятельности городского педагогического факультета (на базе МБУ ДО «ДДТ им. В.П.Чкалова»)	По плану работы городского педагогического факультета	Заведующий МБДОУ Председатель Совета родителей Учреждения
1.17	Заседания Совета родителей Учреждения	01.09.2022-31.08.2023	

Индекс здоровья воспитанников в сравнении за 2020-2023гг.

Годы	Кол-во детей	Кол-во дней, пропущенных по болезни всего	Кол-во дней на 1 ребенка	Всего заболеваний	Кол-во случаев на 1000 детей
2020	307	2821	9,2	370	1205
2021	308	4011	13,4	356	1186
2022	276	2745	11,3	410	1673

Сведения о распределении детей по группам здоровья в сравнении за 2020-2023гг.

Календарный год	Группа здоровья							
	I		II		III		IV	
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
2020	62	20	217	71	28	9	0	0
2021	70	21%	205	61,5%	25	7,5%	0	0
2022	68	28%	173	70,6%	3	1%	1	0,4%

Охват воспитанников дополнительными образовательными услугами

Направления дополнительного образования детей (программы)	Всего обучающихся	
	01.04.2022	01.04.2023
Художественной направленности	120	121
Естественнонаучной направленности	36	33
Физкультурно-спортивной направленности	129	92
	285	246

Достижения воспитанников в 2022-2023 учебном году

Образовательная область	Название мероприятия	Результат
«Физическое развитие»	Районное первенство по мини-футболу среди команд дошкольных учреждений Канавинского района	Диплом III степени - 1
«Социально коммуникативное развитие»	Районный конкурс к Дню матери «Милая мама моя»	Диплом II степени - 1 Грамота за участие - 6
	Всероссийский фестиваль энергосбережения «Вместе Ярче»	Сертификат участника - 4
«Познавательное развитие», «Речевое развитие»	Всероссийская олимпиада «Умники России» (20 участников)	Диплом III степени – 16 Сертификат участника - 10
	Международная игра-викторина по русскому языку «Еж» (33 участника)	Диплом I место – 2 Диплом II место – 2 Диплом III степени – 2 Сертификат участника - 7
	Всероссийская викторина «Время знаний» Конкурс «Олимпийские игры»	Диплом I степени – Сертификат участника - 2
«Художественно эстетическое развитие»	Муниципальный конкурс детского творчества «Горьковская игрушка»	Сертификат участника - 13
	Районный конкурс детского рисунка «Мамочка – мой ангел»	Диплом II – 1 Сертификат участника - 4
	Всероссийский конкурс детского рисунка «Край родной»	Диплом II – 1 Сертификат участника - 12
	Районный конкурс детского творчества «Пасхальный благовест» (6 участников)	Диплом I место – 1 Сертификат участника - 5
	Районный фестиваль детского творчества «Канавинские соборяне» номинация «Изобразительное искусство» (8 участников)	Диплом победителя – 3 Диплом участника - 5
	Районный фестиваль детского творчества «Канавинские соборяне» номинация «музыкальное творчество» (2 участника)	Диплом победителя – 1 Диплом участника - 1
	Международный конкурс детского рисунка «Моя семья и новогодняя сказка»	Сертификат участника – 3
	Всероссийская викторина «Время знаний» Конкурс «Олимпийские игры»	Диплом I степени – Сертификат участника - 2

Распределение педагогических работников по уровню образования

Всего работников, человек	из них имеют образование:			
	высшее	из них педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них педагогическое
24	16	16	8	7

Распределение педагогических работников по уровню квалификационной категории

Всего работников, человек	Всего аттестовано	В том числе			Пед. работники, не подлежащие аттестации на СЗД
		Высшая категория	Первая категория	СЗД	
24	18	5	7	6	6

**Освоение выделенных средств бюджета на образовательный процесс
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.1	Оформление информационных стендов: - обновление содержания стенда «Охрана труда»; - обновление содержания стенда «Медицинское обслуживание»; - обновление содержания стенда «Наш профсоюз»; - обновление содержания уголка пожарной безопасности - приобретение и оформление информационного стенда «Антитеррористическая защищенность»	01.09.2022- 31.08.2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР Председатель ПО ПСР Медсестра
1.2	Реконструкция и ремонт: - ремонт ХВС, ГВС, системы отопления - капитальный ремонт крыши - текущий ремонт групп №№ 7, 9 - установка оконных блоков в групповых помещениях и раздевалках групп №№ 1, 3, 9, кабинет психолога - частичный ремонт асфальтового покрытия на территории ДОУ - приобретение краски для покраски оборудования на территории ДОУ - покраска оборудования на территории ДОУ - покраска контейнерной площадки - покраска цоколя, прямиков здания	01.09.2022- 31.08.2023 апрель 2023 апрель-май 2023 май 2023 май 2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.3	Подготовка к отопительному сезону: - утепление окон - промывка и опрессовка системы отопления	сентябрь- октябрь 2022 май-июнь 2023	
1.4	Приобретение жесткого инвентаря: - информационные стенды «Моя малая родина», «Права детей» - банер уличный «95 лет Канавинскому району» - осветительные приборы в группы №№ 3, 9, методический кабинет, кабинет специалистов - приобретение рециркулятора в медицинский кабинет	01.09.2022- 31.08.2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.5	Приобретение мягкого инвентаря: - полотенца для детей - постельное белье - белые и цветные халаты	01.09.2022- 31.08.2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР

1.6	Приобретение методического оснащения: - игровое оборудование в группы №№ 1, 2 - костюмы и атрибуты для музыкальной и театрализованной деятельности - игрушки и дидактические пособия в группы - материалы для реализации платных дополнительных образовательных услуг - методическая литература в методический кабинет и группы	01.09.2022- 31.08.2023	Кастелянша Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель
1.7	Приобретение средств ИКТ: - принтер в группу № 11 - компьютер в медицинский кабинет	01.09.2022- 31.08.2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.8	Приобретение мебели: - офисный шкаф и столы в медицинский кабинет - детские стульчики в группы №№ 1, 3 - методические шкафы: группы №№ 6, 8, бассейн - столы письменные: группы №№ 6, 8, 11, бассейн - диван детский: бассейн - стол на колесиках для музыкального зала - витрина стеклянная в музей патриотического воспитания	01.09.2022- 31.08.2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.9	Приобретение канцтоваров	01.09.2022- 31.08.2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.10	Приобретение посуды, моющих средств		Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.11	Приобретение медикаментов для пополнения аптечек для оказания первой помощи	апрель 2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.12	Ремонт и приобретение инвентаря по уборке территории, садового инвентаря	май 2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.13	Организация подвоза речного песка для песочных дворов, земли и торфа для организации огорода и разбивки цветников	май 2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.14	Подведение воды на участки для полива	май 2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР
1.15	Благоустройство территории: - высадка цветочной рассады на клумбы - размещение декоративных ограждений - изготовление элементов ландшафтного дизайна - обновление разметки на асфальте для подвижных игр - оформление прыжковой ямы - оформление «тропы здоровья»	май-июнь 2023	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель

Пропиновано, пронумеровано и
скреплено печатью

22 (двадцать два) лист *a*

заверенности
МБДОУ «Детский сад № 444»

С.С. Погорова/

