

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете
протокол от 30.08.16 № 3



План работы по физическому развитию и оздоровлению детей

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 444»

на 2016-2017 учебный год

Цели и задачи на 2016-2017 учебный год

Цели физкультурно-оздоровительной работы:

- Стабилизация физического, психологического и эмоционального благополучия воспитанников
- Улучшение соматических показателей
- Снижение заболеваемости, снижение риска возникновения осложнений после заболеваний
- Снижение роста хронической патологии
- Улучшение функционального состояния дошкольников

Задачи физкультурно-оздоровительной работы:

- ✓ Создать в ДОУ условия для обеспечения психического и физического благополучия каждого ребенка
- ✓ Обеспечить оптимальное освоение детьми комплекса движений и физических упражнений, необходимых для нормального физического развития
- ✓ Воспитывать интерес и желание участвовать в подвижных и спортивных играх и физических упражнениях, учить пользоваться физкультурным оборудованием вне занятий
- ✓ Воспитывать у детей осмысленное отношение к здоровью как важной жизненной ценности: развивать валеологическую культуру ребенка, основы валеологического сознания
- ✓ Организовать систематическую неспецифическую профилактику проблем здоровья детей, начиная с момента их поступления в ДОУ
- ✓ Осуществлять комплекс закаливающих процедур
- ✓ Реализовать индивидуально-дифференцированный подход к детям в системе физкультурно-оздоровительной работы
- ✓ Оптимизировать работу с семьей по проблеме физического развития и оздоровления детей

I. Организационно-педагогическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответствен- ные	Отметка о выполнении
1.1. Организационно-правовая база				
1.1.1.	Разработка и утверждение Плана работы Учреждения по физическому развитию и оздоровлению детей на 2016-2017 учебный год (с приложениями)	август 2016	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Медсестра	
1.2. Разработка локальных актов				
1.2.2.	Заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования и изменений в договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования	сентябрь 2016 по мере поступления детей	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР	
1.2.3.	Заключение договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг между Учреждением и родителями (законными представителями)	октябрь- ноябрь 2016	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель	
1.2.4.	Составление приказов по организации работы Учреждения по физическому развитию и оздоровлению детей	01.09.2016- 31.08.2017	Заведующий МБДОУ	
1.2.5.	Составление приказов по организации платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением	октябрь 2016	Заведующий МБДОУ	
1.3. Охрана труда				
1.3.1.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ Специалист по охране труда	

II. Профилактические мероприятия. Оздоровительная работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
2.1.	Выполнение санитарно-противоэпидемического режима	В течение года	Медсестра	
2.2.	Проведение анализа посещаемости детей	Ежемесячно	Медсестра	
2.3.	Проведение антропометрии. Обеспечение соответствия детской мебели росту детей	Сентябрь 2016 Апрель 2017	Медсестра Воспитатели	
2.4.	Определение группы здоровья детей и группы закаливания	Сентябрь 2016 По мере поступления детей	Медсестра	
2.5.	Заполнение банка здоровья (во всех группах)	Сентябрь 2016 По мере поступления детей	Медсестра Воспитатели	
2.6.	Проведение медико-педагогического контроля проведения занятий физической культурой и закаливающих процедур	По плану	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Медсестра	
2.7.	Проведение мониторинга физического развития и состояния здоровья детей	Сентябрь 2016 Апрель 2017	Инструкторы по физкультуре Старший воспитатель Воспитатели	
2.8.	Проведение неспецифической профилактики простудных заболеваний	По графику	Медсестра	
2.9.	Поведение профилактических прививок, включая специфическую профилактику гриппа и ОРВИ	По графику	Медсестра	
2.10.	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению возникновения нарушений зрения, ОКИ, травматизма	По графику	Медсестра	
2.11.	Обеспечение выполнения натуральных норм питания в соответствии с 10-дневным меню	01.09.2016-31.08.2017	Кладовщик	
2.12.	Проведение кварцевания и проветривания помещений	По графику	Младшие воспитатели Воспитатели Медсестра	

			Педагоги-специалисты	
2.13.	Проведение осмотров врачом-педиатром	1-2 раза в неделю	Врач, курирующий ДОУ	
2.14.	Проведение профилактического осмотра детей декретированных возрастных групп (3-4 года, 6-7 лет) врачами-специалистами (ЛОР, хирург, окулист, невропатолог) с последующим заключением педиатра	По графику ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 19 Канавинского района»	Медсестра	
2.15.	Полное лабораторное обследование детей, поступающих в школу	Апрель-май 2017	Медсестра	
2.16.	Проведение летней оздоровительной работы (в соответствии с планом)	Июнь-август 2017	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Воспитатели Медсестра	

III. Педагогические профилактические мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
3.1.	Увеличение времени пребывания детей на свежем воздухе за счет строгого выполнения режима жизнедеятельности групп	В течение года	Воспитатели	
3.2.	Соблюдение адаптационного режима вновь поступивших и длительно отсутствующих детей	По мере необходимости	Воспитатели Медсестра	
3.3.	Проведение мероприятий согласно Системы физкультурно-оздоровительных мероприятий (Разделы I. п. 3, II. п. 1) (Приложение № 1), Режимы двигательной активности (Приложение № 2), Физкультурно-оздоровительного режима (Приложение № 3)	В течение года	Воспитатели Инструкторы по физкультуре Музыкальные руководители	
3.4.	Поведение закаливающих мероприятий согласно соответствующей Системы (Приложение № 4)	01.09.2016-31.08.2017	Воспитатели Медсестра Старший воспитатель	
3.5.	Проведение цикла НОД с детьми по развитию основ гигиенических знаний и ЗОЖ	01.09.2016-31.08.2017 по плану работы	Воспитатели Медсестра	
3.6.	Проведение заседаний Семейного клуба «ЗОЖиК»	01.09.2016-31.08.2017 по плану работы	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре	
3.7.	Реализация платных дополнительных образовательных услуг	01.09.2016-31.05.2017 по плану работы	Педагоги, реализующие ПДОУ	
3.8.	Создание развивающей предметно-пространственной среды II младших групп, ориентированной на развитие сенсорной культуры	01.09.2016-31.05.2017 по плану работы	Старший воспитатель Воспитатели	
3.9.	Обновление сюжетных зрительных тренажеров, «тихих тренажеров», статичных координационных дорожек в группах детей 3-5 лет	Февраль – март 2017	Старший воспитатель Воспитатели	

IV. Педагогические советы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
2.1. Педагогические советы				
2.1.1.	Анализ результативности деятельности МБДОУ в 2016-2017 учебном году. Готовность к летнему оздоровительному периоду. Основные направления и задачи работы МБДОУ на 2017-2018 учебный год.	Май 2017	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	
2.1.2.	Итоги летней оздоровительной работы. Подготовка к новому учебному году. Утверждение годового плана на 2017-2018 учебный год	Август 2017	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	

V. Методическое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
5.1. Организационная работа				
5.1.1.	Составление и утверждение режима жизнедеятельности ДОУ на учебный год и летний оздоровительный период (Приложение № 6), графика выдачи питания на учебный год и летний оздоровительный период (Приложение № 7), расписания непосредственно образовательной деятельности на учебный год и графика проведения организованной совместной деятельности взрослого и детей в летний оздоровительный период (Приложение № 8), расписания деятельности платных дополнительных образовательных услуг на учебный год (Приложение № 9)	Август 2016 Май 2017 (для ЛОП)	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	
5.1.2.	Составление и утверждение Системы мероприятий по профилактике дезадаптации детей к условиям МБДОУ детский сад № 444 на 2017-2018 учебный год (Приложение № 10 к Годовому плану работы Учреждения)	Май 2017	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР	
5.1.3.	Разработка и утверждение плана работы семейного клуба «ЗОЖиК» на 2016-2017 учебный год (Приложение № 15 к Годовому плану работы Учреждения)	Сентябрь 2016	Старший воспитатель	
5.1.4.	Уточнение и утверждение системы физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2016-2017 учебный год (Приложение № 1)	Сентябрь 2016	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Медсестра	
5.1.5.	Уточнение и утверждение содержания деятельности сотрудников МБДОУ в осуществлении физкультурно-оздоровительной работы (Приложение № 5)	Сентябрь 2016	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР	
5.1.6.	Составление режима двигательной активности на осенне-зимний период 2016-2017 учебного года (Приложение № 2)	Сентябрь 2016	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Медсестра	

5.1.7.	Составление физкультурно-оздоровительного режима на 2016-2017 учебный год (Приложение № 3)	Сентябрь 2016	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Медсестра	
5.1.8.	Составление и утверждение плана физкультурных праздников и досугов на 2016-2017 учебный год (Приложение № 22 к Годовому плану работы Учреждения)	Август 2016	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре	
5.1.9.	Составление планов профилактических мероприятий (Приложения № 6, № 7), графиков прививок	Сентябрь 2016	Медсестра	
5.1.10.	ИМЦ Оформление стендов и тематических выставок: - новинки методической литература - по подготовке к Педагогическим советам - «Профилактическая и оздоровительная гимнастика. Виды и методика проведения с детьми дошкольного возраста» - «Подвижные игры в работе с детьми дошкольного возраста»	01.09.2016-31.08.2017	Старший воспитатель Заместитель заведующего по ВМР	
5.1.11.	Пополнение ИМЦ методическим обеспечением к ООП ДО Учреждения и программам дополнительного образования	01.09.2016-31.08.2017	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	
5.1.12.	Оформление сменных экспозиций в Музее спорта в холле групп №№ 8, 9, 10, Музее здоровья в холле групп № 6, 7 и Музее Воды и водного мира в помещении бассейна ДОУ	01.09.2016-31.08.2017	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре	
5.1.13.	Пополнение медиатеки в методическом кабинете (тематические презентации для детей и педагогов, аудиозаписи и проч.)	01.09.2016-31.08.2017	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	
5.1.14.	Размещение материалов по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста на официальном сайте Учреждения	01.09.2016-31.08.2017	Заместитель заведующего по ВМР	
5.2. Разработка документов специалистов				
5.2.1.	Составление рабочей программы педагога	Август 2016	Воспитатели Педагог-специалисты Старший воспитатель Заместитель	

			заведующего по ВМР	
5.2.2.	Составление плана воспитательно-образовательной работы с детьми	Ежемесячно	Инструкторы по физкультуре Воспитатели	
5.2.3.	Ведение тетрадей рекомендаций для родителей и воспитателей по индивидуальной работе с детьми, не усваивающими программу	Еженедельно	Инструктор по физкультуре	
5.2.4.	Заполнение Карт показателей здоровья детей	Сентябрь 2016	Медсестра Инструктор по физкультуре	
5.2.5.	Подбор методов и приемов работы с детьми для разных возрастных групп	I квартал	Инструкторы по физкультуре	
5.2.6.	Составление графика обследования детей на предмет развития основных видов движений	Сентябрь-Октябрь 2016 Апрель-Май 2017	Старший воспитатель Инструкторы по физкультуре	
5.2.7.	Разработка конспектов физкультурных досугов и праздников для всех возрастных групп	Ежемесячно	Инструктор по физкультуре	
5.3. Работа с кадрами				
5.3.1.	<p>Консультации:</p> <p><u>Консультации в рамках введения ФГОС ДО:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальный образовательный маршрут ребенка. Содержание и требования к оформлению - Педагогическая диагностика в рамках ООП ДО Учреждения - Государственная политика в сфере развития дополнительного образования детей. Возможности Учреждения в организации дополнительного образования детей. ПДОУ, оказываемые Учреждением. Перспективы развития ПДОУ в Учреждении - Понятия: ограниченные возможности здоровья, ребенок-инвалид, инклюзивное образование, адаптированная ООП ДО ДОУ, паспорт 	<p>февраль 2017</p> <p>март 2017</p> <p>март 2017</p> <p>апрель 2017</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p>	

<p>доступности Учреждения. Требования законодательства и возможности Учреждения для организации инклюзивного образования</p> <p><u>Консультации для молодых специалистов</u></p> <p><u>Консультации для младших воспитателей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение санитарно-гигиенических условий на участках для прогулок и в группах - Организация питания детей в группах, организация питьевого режима - Режим жизнедеятельности группы - Участие младшего воспитателя в проведении закалывающих мероприятий - Участие младшего воспитателя в организации занятий в бассейне <p><u>Консультации в рамках подготовки к Педагогическим советам:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы оптимизации двигательного режима в ЛОП, использование физкультурного оборудования на территории ДОУ, спортивные и подвижные игры в ЛОП; двигательные маршруты - Работа на Экологической тропе, Маршруте здоровья и Маршруте физической культуры и спорта, на площадке по обучению ПДД. Экологические проекты в ЛОП - Организация адаптационного периода вновь поступающих детей (согласно Приложения № 5 к Годовому плану работы Учреждения). Утверждение системы мероприятий по профилактике дезадаптации детей к условиям МБДОУ «Детский сад № 444» на 2017-2018 учебный год. Составление проекта 	<p>согласно плану работы «Школы молодого педагога»</p> <p>сентябрь 2016 / май 2017</p> <p>сентябрь 2016</p> <p>май 2017</p> <p>май 2017</p> <p>Май / Август 2017</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Медсестра</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий МБДОУ Медсестра Заместитель заведующего по ВМР</p>	
--	--	---	--

	системы оздоровительных мероприятий на 2017-2018 учебный год.			
5.3.2.	<p>Семинары-практикумы:</p> <p><u>Семинары-практикумы в рамках введения ФГОС ДО:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Художественное слово и игровые приемы в процессе организации режимных процессов в различных возрастных группах - Защита прав ребенка. Нормативно-правовая база. Педагогика ненасилия. Проблема насилия и жестокого обращения с детьми. Право ребенка на защиту и помощь - Эмоциональное развитие ребенка-дошкольника. Связь эмоционального и профессионального выгорания педагога и эмоционального состояния ребенка <p><u>Семинары-практикумы в рамках подготовки к Педагогическим советам:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Двигательные маршруты на участке для прогулок в ЛОП - Отчет о самообразовании педагогов 	<p>октябрь 2016</p> <p>февраль 2017</p> <p>апрель-май 2017</p> <p>май 2017</p> <p>май-июнь 2017</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p>	
5.3.3.	<p>Открытые просмотры:</p> <p><u>Открытые просмотры в рамках подготовки к Педагогическим советам:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация гендерного подхода в рамках физического развития детей старшего дошкольного возраста на прогулке 	<p>май-июнь 2017</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатель Ревичева Т.А.</p>	
5.3.4.	<p>Смотры-конкурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка участков для прогулок к работе в ЛОП 	<p>май-июнь 2017</p>	<p>Старший воспитатель Заместитель заведующего по ВМР</p>	

VI. Организационно-массовая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
6.1.	Проведение Дня здоровья	1 раз в квартал	Инструктор по физкультуре Старший воспитатель	
6.2.	Проведение физкультурных досугов (со II младшей группы)	1 раз в месяц	Инструктор по физкультуре Старший воспитатель	
6.3.	Проведение физкультурных праздников (со средней группы)	2 раза в год	Инструктор по физкультуре Старший воспитатель	
6.4.	Проведение недели здоровья (каникулы)	4 раза в год	Инструктор по физкультуре Старший воспитатель	
6.5.	Участие в районных физкультурно-спортивных мероприятиях	По плану РУО	Инструктор по физкультуре Старший воспитатель	

VII. Взаимодействие с семьей

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
7.1.	Освещение вопросов физического развития и оздоровления детей на родительских собраниях	01.09.2016-31.05.2017	Воспитатели Старший воспитатель Инструкторы по физкультуре Медсестра	
7.2.	Оформление наглядного материала для родителей Оформление папки «Физкультурно-оздоровительная работа» (Приложение № 8)	01.09.2016-31.05.2017	Воспитатели Медсестра	
7.3.	Проведение заседаний клуба для родителей «ЗОЖиК» (Приложение № 15 к Годовому плану работы Учреждения)	01.09.2016-31.05.2017	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре	
7.4.	Проведение санитарно-просветительской работы: - Проведение индивидуальных бесед с родителями вновь поступивших детей - Информация для родителей о прививках, которым подлежит ребенок - Информирование родителей о карантинах в группе, профилактических и карантинных мероприятиях - Информирование родителей о результатах осмотров врачами - Информирование родителей о планирующихся оздоровительных мероприятиях	По требованию С учетом сезона	Медсестра Врач ДОУ	
7.5.	Медико-педагогические консультации по преемственности воспитания детей и ухода за ними	01.09.2016-31.05.2017	Медсестра Воспитатели	
7.6.	Работа по подготовке детей к посещению ДОУ и сопровождение в адаптационный период	Апрель 2017 (момент комплектования) По мере поступления детей	Заместитель заведующего по ВМР Медсестра Воспитатели	
7.7.	Организация и проведение семейных физкультурных праздников и досугов (Приложение № 22 к Годовому плану работы Учреждения)	01.09.2016-31.05.2017	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре	
7.8.	Проведение мероприятий для семей, воспитывающих детей дошкольного	Согласно планов	Заведующий МБДОУ	

	возраста на дому	работы	Заместитель заведующего по ВМР	
7.9.	Ведение тетрадей рекомендаций для родителей и воспитателей по индивидуальной работе с детьми, не усваивающими программу, по совершенствованию двигательной активности детей	01.09.2016- 31.05.2017	Инструктор по физкультуре	
7.10.	Информирование о состоянии здоровья детей (банк здоровья, Карты показателей здоровья детей)	01.09.2016- 31.05.2017	Воспитатели Инструктор по физкультуре Медсестра	

VIII. Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
8.1.	Нанесение разметки на спортплощадке, нанесение разметки для поведения подвижных игр на дорожках	Сентябрь 2016 Апрель 2017	Инструктор по физкультуре Заместитель заведующего по АХР	
8.2.	Обновление малых игровых форм на участках для прогулок	01.09.2016-31.08.2017	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР	
8.3.	Дополнение оснащения физкультурного зала: - материалы для проведения НОД - материалы для проведения заседаний Семейного клуба «ЗОЖиК» - материалы для проведения платных дополнительных образовательных услуг	01.09.2016-31.08.2017	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР	
8.4.	Обновление оснащения для бассейна: - материалы для проведения НОД - материалы для проведения заседаний Семейного клуба «ЗОЖиК» - материалы для проведения платных дополнительных образовательных услуг	01.09.2016-31.08.2017	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР	
8.5.	Ремонт имеющегося спортивного инвентаря	01.09.2016-31.08.2017	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХР	
8.6.	Обновление оборудования статичной «Тропы здоровья» на территории ДОУ	Апрель – Май 2017	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Инструктор по физкультуре	

IX. Организация контроля

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
9.1.	Медико-педагогический контроль: - динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей /Врачебный контроль/ - Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима, методикой проведения и организацией занятий физическими упражнениями и их воздействием на организм ребенка; контроль за осуществлением системы закаливания - контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения занятий, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви - санитарно-просветительская работа (Приложение № 9)	1 раз в месяц	Старший воспитатель Медсестра	
9.2.	Контроль за физическим воспитанием и физической подготовленностью	2 раза в год	Старший воспитатель Инструкторы по физкультуре	
9.3.	Санитарно-педагогический контроль: - контроль за соблюдением режима дня в группах и проч.	Постоянно	Медсестра Старший воспитатель	

	Разработка и заключение договоров между Учреждением и родителями часто болеющих детей	сентябрь 2016	Заведующий МБДОУ	
	Проведение профилактической работы с группой ЧБД	По графику	Медсестра	
	Проведение фитотерапии: - фиточай после плавания в бассейне (состав - Приложение № 1) - фитоподушки (состав - Приложение № 2)	01.09.2015- 31.08.2016	Медсестра Воспитатели	
	Проведение осмотра детей ЛОР-врачом перед началом занятий в бассейне	Сентябрь- октябрь 2015	Медсестра	
	Проведение работы педагога-психолога с детьми	01.09.2015- 31.08.2016 по графику работы педагога- психолога	Педагог- психолог	
5.1.8.	Уточнение и утверждение положения об организации работы с группой ЧБД (Приложение № 8)	Сентябрь 2015	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Медсестра	
5.1.9.	Разработка и утверждение перспективного плана работы с группой ЧБД (Приложение № 9)	Сентябрь 2015	Заведующий МБДОУ Медсестра	
5.1.10.	Разработка и утверждение тематического плана работы с родителями ЧБД (Приложение № 10)	Сентябрь 2015	Заведующий МБДОУ Медсестра	
5.1.15.	Пополнение ИМЦ подписными изданиями: «Дошкольное воспитание», «Музыкальный руководитель», «Управление ДОУ», «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Здоровье дошкольника», «Психолог в детском саду»	01.09.2015- 31.08.2016	Заместитель заведующего по ВМР	
5.1.17.	Оформление информационных стендов, отражающих приоритет деятельности ДОУ в холлах II этажа здания	Декабрь 2015 – Май 2016	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	
8.8.	Приобретение медикаментов	01.09.2016- 31.05.2016	Заведующий МБДОУ Медсестра	