

ДОГОВОР

между МБДОУ «Детский сад № 444» и родителями /законными представителями/ ребенка

г. Нижний Новгород

«__» _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 444», именуемое в дальнейшем МБДОУ, в лице заведующего МБДОУ Погосовой Светланы Сергеевны, действующего на основании устава МБДОУ, с одной стороны, и мать /отец, законный представитель/, _____

(ФИО матери /отца, законного представителя/)

именуемая(ый) в дальнейшем Родитель ребенка _____,

(ФИО, дата рождения ребенка)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является оказание МБДОУ бесплатной дополнительной образовательной услуги за пределами, определяющих его статус образовательных программ, с учетом потребности семьи – работа МБДОУ с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому – в соответствии с целями и задачами, определенными уставом МБДОУ, наименование и количество которых определено в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора:

(указать наименование услуги)

2. Обязанности сторон

2.1. МБДОУ обязуется:

2.1.1. Осуществить прием семей на основании:

- заявления родителей
- медицинского заключения о состоянии здоровья детей и родителей, о допуске к посещению ДОУ
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей.

2.1.2. Обеспечить:

- охрану жизни, физического и психического здоровья воспитанников;
- познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

2.1.3. Осуществлять реализацию бесплатной дополнительной образовательной услуги в полном объеме в соответствии с утвержденным Перспективным планом работы МБДОУ «Детский сад № 444» с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому на текущий учебный год, планами и графиками работы отдельных структурных подразделений ДОУ, созданных с целью оказания психолого-педагогической поддержки семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.1.4. Создавать для реализации работы с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому условия, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также обеспечивать оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу (предоставлять помещение, обеспечивать необходимым оборудованием и инвентарем).

2.1.5. Взаимодействовать с Родителем по вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста; предоставлять достоверную информацию об оказываемой бесплатной дополнительной образовательной услуге и личных достижениях ребенка; предоставлять квалифицированную консультационную и практическую помощь Родителю.

Соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем обучения, воспитания и развития детей – участников Кружка.

2.1.6. Знакомить Родителя с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБДОУ, положением о работе МБДОУ с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, положениями о соответствующих структурных подразделениях МБДОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.1.7. Осуществлять медицинское обслуживание в соответствии с уставом МБДОУ.

2.1.8. Соблюдать настоящий договор.

2. 2. Родитель обязуется:

2.2.1. Выполнять устав МБДОУ и соблюдать условия настоящего договора.

2.2.2. Обеспечить посещение семьей запланированных мероприятий согласно расписания; не пропускать мероприятия без уважительных причин.

2.2.3. Заблаговременно (за 7 дней) уведомлять администрацию МБДОУ о прекращении посещения семьей мероприятий.

2.2.4. Взаимодействовать с МБДОУ по вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем обучения, воспитания и развития детей.

Приложение
к договору между МБДОУ «Детский сад № 444» и
родителями /законными представителями/ ребенка,
воспитываемыми ребенком дошкольного возраста на дому

№ п/п	Форма работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультативно-диагностический центр	01.10.2015-31.05.2016	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Педагог-психолог Инструктор по физкультуре Смирнова А.Г. Инструктор по физкультуре Темаева Ю.А. Музыкальный руководитель Козлова И.А. Воспитатель Рубцова Н.А.
2.	Адаптационный детско-родительский клуб «Кроха»	01.01.2015-31.05.2016 Согласно плана работы клуба	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медсестра Воспитатель группы детей раннего возраста Инструктор по физкультуре Смирнова А.Г. Музыкальный руководитель Козлова И.А.
3.	Семейный клуб «ЗОЖиК»	01.10.2015-31.05.2016 Согласно плана работы клуба	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Инструктор по физкультуре Смирнова А.Г.
4.	Совместная деятельность родителей и детей (участия семей в досугах, праздниках, спортивных соревнованиях, конкурсах творческих работ, организуемых ДОУ)	01.10.2015-31.05.2016 Согласно годовому плану работы ДОУ	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель
5.	Просмотр открытых мероприятий ДОУ (музыкальные и физкультурные праздники и досуги, НОД)	01.10.2015-31.05.2016 Согласно годовому плану работы ДОУ	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель